Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 декабря 2015 г. N 571

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации Липецкой области  от 12.09.2019 [N 401](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B17188AE838E92DB85218D3BD7392037621FE69146B452C065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI), от 09.01.2020 [N 2](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B14188FEC38E92DB85218D3BD7392037621FE69146B462F065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI)) |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363CDF2DFB6A624E0EAD3FAAE5B1C47D3BC3EBE72E8544D93FD75C740322CF66B1F3F176E58047883E2B8D13B8C1882f6yAI) от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" администрация Липецкой области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#P34) предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (приложение 1).

2. Утвердить [Порядок](#P557) предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (приложение 2).

3. Утвердить [Порядок](#P1103) предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (приложение 3).

Глава администрации

Липецкой области

О.П.КОРОЛЕВ

Приложение 3

к постановлению

администрации Липецкой

области "Об утверждении

Порядков предоставления

социальных услуг

поставщиками социальных

услуг в Липецкой области"

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ

СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации Липецкой области  от 12.09.2019 [N 401](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B17188AE838E92DB85218D3BD7392037621FE69146B422D065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI), от 09.01.2020 [N 2](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B14188FEC38E92DB85218D3BD7392037621FE69146A4E2C065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI)) |

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее - Порядок) определяет правила предоставления социальных услуг, в том числе срочных, в стационарной форме социального обслуживания (далее - стационарное социальное обслуживание) гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Липецкой области, беженцам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме и которым предоставляются социальная услуга или социальные услуги.

2. Стационарное социальное обслуживание предоставляется получателям социальных услуг юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими социальное обслуживание в стационарной форме.

Раздел II. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СТАЦИОНАРНОГО

СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

3. Стационарное социальное обслуживание предоставляется получателям социальных услуг при постоянном или временном круглосуточном проживании в организации социального обслуживания, на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

4. Для получения стационарного социального обслуживания гражданин или законный представитель (далее - заявитель) вправе выбрать поставщика социальных услуг, оказывающего социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

5. Для стационарного социального обслуживания заявитель обращается к поставщику социальных услуг с [заявлением](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363CDF2DFB6A624E1E1D1FCA45D1C47D3BC3EBE72E8544D93FD75C740322CFE6B1F3F176E58047883E2B8D13B8C1882f6yAI), составленным по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (далее - заявление).

6. Одновременно с [заявлением](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363CDF2DFB6A624E1E1D1FCA45D1C47D3BC3EBE72E8544D93FD75C740322CFE6B1F3F176E58047883E2B8D13B8C1882f6yAI) заявитель представляет следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (свидетельство о рождении в отношении несовершеннолетнего гражданина, не достигшего 14-летнего возраста);

2) документ, подтверждающий полномочия законного представителя, и документ, удостоверяющий его личность (при обращении законного представителя);

3) документ, подтверждающий родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи, либо его копию, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B17188AE838E92DB85218D3BD7392037621FE69146B4222065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI) администрации Липецкой области от 12.09.2019 N 401)

4) свидетельство о регистрации по месту пребывания (при наличии);

5) справку медицинской организации о состоянии здоровья заявителя с указанием степени утраты способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности (медицинскую карту);

6) заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме;

7) справку учреждения медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности - для инвалидов;

8) документы (сведения), подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи (при наличии) в денежной форме, и иные документы (сведения) по видам доходов в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363CDF2DFB6A624E0EDD4FFA95A1C47D3BC3EBE72E8544D81FD2DCB403432FF610A694628f0yDI) Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи [заявления](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363CDF2DFB6A624E1E1D1FCA45D1C47D3BC3EBE72E8544D93FD75C740322CFE6B1F3F176E58047883E2B8D13B8C1882f6yAI) (обращения);

9) документы, подтверждающие факт отнесения заявителя к числу лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов (при наличии);

9.1) удостоверение участника или инвалида Великой Отечественной войны (предоставляется участниками и инвалидами Великой Отечественной войны), удостоверение ветерана Великой Отечественной войны (предоставляется лицами, награжденными знаком "Жителю блокадного Ленинграда"), удостоверение о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны (представляется бывшими несовершеннолетними узниками концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны);

(пп. 9.1 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B14188FEC38E92DB85218D3BD7392037621FE69146A4E2D065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI) администрации Липецкой области от 09.01.2020 N 2)

10) решение органа опеки и попечительства о направлении в психоневрологический интернат в соответствии со [статьей 41](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363CDF2DFB6A624E0E8D5F3AB5C1C47D3BC3EBE72E8544D93FD75CE423978AE2D4166462C1309709BFEB8DBf2y5I) Закона Российской Федерации от 02 июля 1992 года N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" (для лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, если такие лица по своему состоянию не способны подать личное заявление);

11) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для несовершеннолетних, направляемых в детский дом-интернат для умственно отсталых детей);

12) индивидуальную программу реабилитации инвалида (при наличии) - для инвалидов и детей-инвалидов;

13) индивидуальную программу.

6.1. Поставщик социальных услуг самостоятельно запрашивает сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства, содержащиеся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, от территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

(п. 6.1 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B17188AE838E92DB85218D3BD7392037621FE69146B432A065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI) администрации Липецкой области от 12.09.2019 N 401)

7. Поставщик социальных услуг в течение 1 суток с даты представления документов, перечисленных в [пункте 6](#P1121) настоящего Порядка, заключает с заявителем договор о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее - договор).

Типовая форма договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания утверждается нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Липецкой области в сфере социального обслуживания (далее - уполномоченный орган) с учетом примерной [формы](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363CDF2DFB6A624E1E1D1FCA4521C47D3BC3EBE72E8544D93FD75C740322CFE6A1F3F176E58047883E2B8D13B8C1882f6yAI), утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 года N 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг".

8. При заключении договора заявитель должен быть ознакомлен с условиями стационарного социального обслуживания, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут ему предоставляться, объемах и периодичности их предоставления, стоимости предоставления социальных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается получателю социальных услуг (законному представителю). Второй экземпляр хранится у поставщика социальных услуг.

9. Заявитель, заключивший с поставщиком социальных услуг договор (далее - получатель социальных услуг), вправе отказаться от предоставления социальных услуг. Отказ оформляется в письменной форме и приобщается к договору, при этом поставщик социальных услуг в течение 1 рабочего дня в письменной форме информирует об этом уполномоченный орган.

10. Поставщик социальных услуг вправе отказать заявителю в заключении договора в случае:

1) наличия медицинских противопоказаний, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;

2) выявления поставщиком социальных услуг недостоверных данных, представленных заявителем, о чем поставщик социальных услуг обязан письменно уведомить получателя социальных услуг и уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней с даты их выявления.

11. Получателю социальных услуг предоставляются социальные услуги, [перечень](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B11188AED38E92DB85218D3BD7392037621FE69146B4728065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI) которых утвержден Законом Липецкой области от 26 декабря 2014 года N 365-ОЗ "О некоторых вопросах социального обслуживания граждан в Липецкой области" (далее - Перечень).

12. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять получателям социальных услуг по их желанию, выраженному в письменной форме, за плату дополнительные социальные услуги сверх социальных услуг, включенных в [Перечень](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B11188AED38E92DB85218D3BD7392037621FE69146B4728065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI).

13. Стационарное социальное обслуживание предоставляется получателям социальных услуг поставщиками социальных услуг в соответствии со [стандартами](#P1234) социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, согласно приложению к настоящему Порядку.

14. Стационарное социальное обслуживание осуществляется на условиях частичной или полной оплаты либо бесплатно.

Решение об условиях стационарного социального обслуживания (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается на основании представленных получателем социальных услуг (законным представителем) документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, а также тарифов на социальные услуги.

15. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются бесплатно:

1) несовершеннолетним детям;

2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3) беременным женщинам и женщинам, подвергшимся физическому насилию в результате внутрисемейного конфликта, в организациях социального обслуживания, перечень которых устанавливается уполномоченным органом;

4) одиноко проживающим участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда", бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

(пп. 4 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B14188FEC38E92DB85218D3BD7392037621FE69146A4E23065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI) администрации Липецкой области от 09.01.2020 N 2)

16. Размер ежемесячной платы за предоставление стационарного социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать семидесяти пяти процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

17. Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг, за исключением лиц, указанных в [пункте 15](#P1153) настоящего Порядка, производится на дату обращения в соответствии с действующим законодательством.

18. Плата за предоставление социального обслуживания в стационарной форме пересматривается поставщиком социальных услуг в случаях:

изменения среднедушевого дохода получателя социальных услуг (его семьи - при наличии);

изменения объема социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой;

изменения тарифов на социальные услуги.

19. Получатели социальных услуг (законные представители) обязаны в письменной форме извещать поставщика социальных услуг:

об изменении среднедушевого дохода своего и (или) членов семьи в течение 10 календарных дней со дня изменения среднедушевого дохода;

об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении социальных услуг, в течение 5 календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

20. Решение об изменении условий оплаты за предоставление социального обслуживания на дому принимается поставщиком социальных услуг в срок не позднее 5 рабочих дней со дня возникновения оснований для пересмотра платы, установленных настоящим Порядком, о чем получатель социальных услуг (законный представитель) уведомляется поставщиком социальных услуг в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения.

21. Порядок оплаты за предоставление стационарного социального обслуживания получателем социальных услуг устанавливается договором.

22. При расчете объема предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания учитываются нормы и нормативы, установленные постановлениями Липецкого областного Совета депутатов от 18 декабря 2014 года [N 1020-пс](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B17138CED38E92DB85218D3BD7392117679F26912754622130B7887fFyCI) "Об утверждении норм питания и нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания Липецкой области" и [N 1021-пс](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B171386EE38E92DB85218D3BD7392117679F26912754622130B7887fFyCI) "Об утверждении нормативов штатной численности учреждений социального обслуживания граждан Липецкой области", в соответствии с которыми осуществляется предоставление социальных услуг в стационарной форме.

23. Предоставление стационарного социального обслуживания прекращается в случаях:

1) отказа получателя социальных услуг (законного представителя) от стационарного социального обслуживания, выраженного в письменной или электронной форме;

2) окончания срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечения срока действия договора;

3) нарушения получателем социальных услуг (законным представителем) условий заключенного договора;

4) смерти получателя социальных услуг или прекращения деятельности поставщика социальных услуг;

5) признания получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда;

6) осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

7) возникновения у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;

8) изменения формы социального обслуживания.

Прекращение предоставления социальных услуг по инициативе поставщика социальных услуг может быть обжаловано получателем социальных услуг (законным представителем) в установленном порядке.

Раздел III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

24. Срочные социальные услуги предоставляются поставщиком социальных услуг в целях оказания неотложной социальной помощи, в сроки, обусловленные нуждаемостью в их предоставлении, без составления индивидуальной программы.

25. Основанием для предоставления поставщиком социальных услуг срочных социальных услуг является решение уполномоченного органа о предоставлении гражданину срочных социальных услуг по форме, установленной нормативным правовым актом уполномоченного органа.

26. Решение уполномоченного органа о предоставлении гражданину срочных социальных услуг принимается в день обращения на основании:

1) заявления гражданина;

2) получения от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, письменной информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг;

3) ходатайства учреждения социальной защиты населения о предоставлении срочных социальных услуг гражданину, с указанием перечня рекомендуемых услуг.

27. Решение о предоставлении срочных социальных услуг направляется уполномоченным органом поставщику социальных услуг в день принятия решения.

28. Срочные социальные услуги предоставляются поставщиком социальных услуг без составления договора в срок, указанный в решении уполномоченного органа о предоставлении гражданину срочных социальных услуг.

29. Подтверждением факта предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг по форме, установленной нормативным правовым актом уполномоченного органа.

30. Поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания предоставляются следующие срочные социальные услуги:

1) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;

2) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

3) содействие в получении временного жилого помещения;

4) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов;

5) содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей.

Раздел IV. ПРАВА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОБЯЗАННОСТИ

ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

31. При получении социальных услуг в стационарной форме получатели социальных услуг имеют право на:

1) уважительное и гуманное отношение;

2) выбор поставщика социальных услуг;

3) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;

4) отказ от предоставления социальных услуг;

5) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

6) свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

7) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

8) защиту своих прав и законных интересов.

32. При предоставлении стационарного социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

1) соблюдать права человека и гражданина;

2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (законных представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

4) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

5) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", почтовой связи;

6) информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

7) обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

8) выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

9) обеспечить конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг;

10) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги в стационарной форме.

Приложение

к Порядку

предоставления социальных

услуг в стационарной

форме социального обслуживания

СТАНДАРТЫ

СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ

УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B14188FEC38E92DB85218D3BD7392037621FE69146A4F2B065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI) администрации Липецкой области от 09.01.2020 N 2) |

Таблица

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги, в том числе ее объем | Сроки предоставления социальной услуги | Результат предоставления услуги | Условия предоставления социальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Социально-бытовые услуги | | | | |
| 2. | Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам | Жилая площадь по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность) должна соответствовать санитарно-гигиеническим нормам и обеспечивать удобство проживания.  Предоставляется не менее 7 кв. м жилой площади на 1 взрослого получателя социальных услуг;  3 кв. м в спальном помещении для детей дошкольного возраста; 6 кв. м - для детей школьного возраста | На весь период действия заключенного договора о социальном обслуживании | Улучшение условий жизнедеятельности путем обеспечения жилым помещением | Услуга предоставляется поставщиками социальных услуг с учетом пола, возраста, состояния здоровья, психической и психологической совместимости получателей социальных услуг.  Обеспечение в жилом помещении естественного и искусственного освещения, обеспечение параметров микроклимата (температура в жилом помещении) в соответствии с [ГОСТом 30494-2011](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D2E7DAB6A624E2EED6FFAD50414DDBE532BC75E70B4894EC75C6462C2CF777166B44f2yAI); соответствие жилого помещения санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям; обеспечение условий жизнедеятельности; обеспечение доступа к телефонной связи, сети "Интернет" и средствам коммунально-бытового благоустройства. Жилые помещения должны быть доступны для самостоятельного передвижения получателей социальных услуг, входа, выхода и перемещения внутри (в том числе для передвижения в креслах-колясках) - оборудованы специальными устройствами, приспособлениями для передвижения инвалидов (пандусами, поручнями, расширенными дверными проемами, подъемниками, лифтами); жилые помещения, предоставляемые инвалидам, должны быть оборудованы специальными средствами и приспособлениями в соответствии с индивидуальными программами реабилитации.  Жилые помещения должны быть оборудованы знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, надписями и (или) световыми сигналами |
| 3. | Предоставление в пользование мебели согласно установленным санитарным правилам и нормам | Предоставляется индивидуально на каждого получателя социальных услуг: кровать, тумбочка, стул.  На комнату: шкаф, стол | На весь период действия заключенного договора о социальном обслуживании | Улучшение условий жизнедеятельности путем обеспечения мебелью | Мебель должна:  - отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям;  - соответствовать требованиям противопожарной безопасности;  - быть удобной в пользовании - подобрана с учетом физического состояния получателей социальных услуг (инвалидов, тяжелобольных, малоподвижных) |
| 4. | Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормами | Обеспечение потребности получателя социальных услуг в полноценном и сбалансированном питании, в том числе диетическом:  - горячее питание должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, имеющих документы, подтверждающие их качество, удовлетворять потребности получателей социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам, санитарно-гигиеническим требованиям, состоянию здоровья и возрасту получателей социальных услуг;  - питание должно быть рациональным, сбалансированным, качественным и разнообразным, способствовать профилактике заболеваний, поддержанию физической и психической активности получателей социальных услуг.  При организации питания должны учитываться следующие требования:  - обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности питания;  - соблюдение гигиенических требований к ассортименту продуктов и технологии приготовления блюд;  - включение в рацион питания пищевых продуктов лечебно-профилактического назначения;  - обеспечение профилактики витаминной недостаточности;  - недопущение длительных перерывов между отдельными приемами пищи, особенно между ужином предыдущего и завтраком последующего дня: ориентировочные часы приема пищи: 8 - 9 часов (завтрак); 13 - 14 часов (обед); 16 часов - 16 часов 30 минут (полдник); 18 - 19 часов (ужин); 21 час (на ночь);  - распределение энергетической ценности суточного рациона питания следующим образом: завтрак - 25 - 30%, обед - 40%, полдник - 5 - 10%, ужин - 20 - 25%, на ночь - 5 - 10%;  - включение в меню ежедневно мяса или рыбы, зерновых продуктов (крупы, макаронных изделий), хлебобулочных изделий, овощей, фруктов, молочных продуктов, сахара; еженедельно по семидневному меню - остальных продуктов.  Расчеты расхода сырья, выхода готовых изделий следует осуществлять согласно сборникам рецептур блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания | Ежедневно на весь период действия заключенного договора о социальном обслуживании | Поддержание жизнедеятельности путем обеспечения питанием | Услуга предоставляется в обеденном зале пищеблока. В отделении милосердия питание организуется в специально отведенных местах, в случае необходимости - непосредственно в жилой комнате.  Места приема пищи должны быть доступны для получателей социальных услуг (в том числе для передвижения в креслах-колясках) - оборудованы специальными устройствами, приспособлениями для передвижения инвалидов (пандусами, поручнями, расширенными дверными проемами, подъемниками, лифтами).  Горячее питание должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, имеющих документы, подтверждающие их качество и безопасность, удовлетворять потребности получателей социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам, санитарно-гигиеническим требованиям, состоянию здоровья и возрасту получателей социальных услуг;  питание должно быть рациональным, сбалансированным, качественным и разнообразным, способствовать профилактике заболеваний, поддержанию физической и психической активности получателей социальных услуг.  При организации питания должны учитываться следующие требования:  - обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности питания;  - соблюдение гигиенических требований к ассортименту продуктов и технологии приготовления блюд;  - включение в рацион питания пищевых продуктов лечебно-профилактического назначения;  - обеспечение профилактики витаминной недостаточности;  - недопущение длительных перерывов между отдельными приемами пищи, особенно между ужином предыдущего и завтраком последующего дня: ориентировочные часы приема пищи: 8 - 9 часов (завтрак); 13 - 14 часов (обед); 16 часов - 16 часов 30 минут (полдник); 18 - 19 часов (ужин); 21 час (на ночь);  - распределение энергетической ценности суточного рациона питания следующим образом: завтрак - 25 - 30%, обед - 40%, полдник - 5 - 10%, ужин - 20 - 25%, на ночь - 5 - 10%;  - включение в меню ежедневно мяса или рыбы, зерновых продуктов (крупы, макаронных изделий), хлебобулочных изделий, овощей, фруктов, молочных продуктов, сахара; еженедельно по семидневному меню - остальных продуктов.  Расчеты расхода сырья, выхода готовых изделий следует осуществлять согласно сборникам рецептур блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания |
| 5. | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | Получатели социальных услуг обеспечиваются комплектом мягкого инвентаря в соответствии с утвержденными нормативами | На весь период действия заключенного договора о социальном обслуживании | Обеспечение условий жизнедеятельности путем предоставления мягкого инвентаря | Предоставление мягкого инвентаря в начале обслуживания и замена их по мере износа в соответствии с утвержденными нормативами; обеспечение смены постельного белья и одежды не реже 1 раза в неделю или по мере загрязнения; обеспечение стирки (чистки, обеззараживания) загрязненной одежды, обуви и постельных принадлежностей; обеспечение починки (ремонта) поврежденной одежды, обуви и постельных принадлежностей;  обеспечение удобства получателя социальных услуг в носке одежды, обуви и пользовании постельными принадлежностями; предоставление одежды и обуви, соответствующей получателю социальных услуг по росту, размерам; обеспечение мягким инвентарем, соответствующим санитарно-гигиеническим нормам и требованиям |
| 6. | Уборка жилых помещений | Организация и проведение влажной уборки жилых помещений и мест общего пользования | Ежедневно, генеральные уборки - 2 раза в месяц | Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, профилактика заболеваний получателей социальных услуг | Жилые помещения ежедневно подлежат влажной уборке с применением моющих средств. В местах общего пользования влажная уборка проводится ежедневно с использованием моющих средств, в санитарных узлах и душевых - с применением моющих и дезинфицирующих средств.  Окна снаружи и изнутри моются по мере загрязнения, но не реже двух раз в год (весной и осенью). Вытяжные вентиляционные решетки очищаются от пыли не реже одного раза в месяц.  Санитарно-техническое оборудование подлежит ежедневному обеззараживанию. Сиденья на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моются теплой водой с мылом. Ванны, раковины и унитазы очищаются с использованием чистящих и дезинфицирующих средств.  Генеральная уборка жилых помещений проводится два раза в месяц с применением моющих и дезинфицирующих средств |
| 7. | Организация досуга и отдыха, обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми | Организация досуга и отдыха направлена на удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг. Она должна способствовать расширению общего и культурного кругозора, сферы общения, повышению творческой активности получателей социальных услуг, привлечению их к участию в праздниках, соревнованиях, к активной клубной и кружковой работе, участию в культурно-досуговых мероприятиях.  Услуга включает в себя:  - организацию социокультурных мероприятий (разработка сценария, подготовка мероприятия, проведение мероприятия, ознакомление с отзывами, мнениями сотрудников поставщика социальных услуг, получателей социальных услуг, гостей о проведенном мероприятии);  - организацию мероприятий за пределами организации социального обслуживания (экскурсии, посещение театров, выставок, концертов художественной самодеятельности и другие мероприятия);  - организацию кружковой (клубной) работы, включающую в себя разработку тематики и плана занятий, инструкций по технике безопасности во время занятий; подготовку необходимых расходных материалов для организации работы; составление списка желающих посещать кружок (клуб); изучение индивидуальных программ (планов, карт) реабилитации и рекомендаций специалистов, комплектование групп; определение организационных моментов (общее количество занятий в году, месяце, частота занятий в неделю, их продолжительность); проведение занятий в соответствии с графиком и планом работы; подготовку выставок работ; ведение отчетной документации.  По желанию получатели социальных услуг обеспечиваются книгами, журналами, газетами и настольными играми | В соответствии с утвержденным планом мероприятий | Организация досуга и отдыха, создание условий для удовлетворения нравственно-эстетических потребностей | Помещения для организации досуга и отдыха должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности и доступных для инвалидов и граждан, имеющих ограничения здоровья.  Предоставление книг, журналов, газет и настольных игр (шашки, шахматы, домино и другие) оказывается в местах, отведенных для отдыха |
| 8. | Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | Услуга включает в себя умывание, купание, гигиенические ванны, стрижку ногтей и волос, причесывание, бритье | Умывание - ежедневно, купание - не реже одного раза в неделю, гигиенические ванны - по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю; стрижка ногтей - 1 раз в неделю; стрижка волос - по мере необходимости; причесывание - ежедневно, бритье - не реже двух раз в неделю | Обеспечение условий жизнедеятельности и профилактика ухудшения состояния здоровья путем обеспечения нормального гигиенического ухода | Услуга должна предоставляться без причинения какого-либо вреда здоровью, физических или моральных страданий и неудобств получателям социальных услуг.  Специалист, оказывающий услугу, должен знать физиологические особенности получателей социальных услуг, состояние их здоровья, правила техники безопасности при оказании санитарно-гигиенических услуг; владеть технологиями ухода и оказания социально-гигиенических услуг, соблюдать меры предосторожности.  Обеспечение получателя социальных услуг индивидуальными предметами личной гигиены |
| 9. | Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | Услуга состоит в отправке за счет получателей социальных услуг писем, посылок, бандеролей и других почтовых отправлений | По желанию получателя социальных услуг | Обеспечение возможности общения и поддержания социальных связей | Услуга должна предоставляться в соответствии с пожеланиями получателей социальных услуг.  Обеспечение конфиденциальности информации |
| 10. | Помощь в приеме пищи (кормление) | Услуга предусматривает:  - мытье рук и лица перед и после приема пищи;  - помощь в приеме пищи (кормление);  - мытье столовой посуды и приборов | Предоставляется ежедневно в соответствии с правилами внутреннего распорядка | Поддержание условий жизнедеятельности путем обеспечения питанием | Оказывается при наличии способности получателя социальных услуг к приему пищи с посторонней помощью. Кормление должно осуществляться с максимальной аккуратностью без причинения какого-либо вреда получателям социальных услуг |
| 11. | Оказание помощи в организации ритуальных услуг | Услуга предоставляется при отсутствии у умерших получателей социальных услуг родственников или их отказе от осуществления похорон.  Поставщиком социальных услуг проводится организация медицинского освидетельствования факта смерти, оформление справки о смерти в органах ЗАГС, оформление документов на погребение, а также ритуальные услуги в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363CDF2DFB6A624E0EBD3FFAE5E1C47D3BC3EBE72E8544D81FD2DCB403432FF610A694628f0yDI) от 12 января 1996 года N 8 "О погребении и похоронном деле".  Сотрудник организации социального обслуживания извещает родственников умершего по телефону и телеграммой с уведомлением с указанием даты смерти, времени и месте предполагаемого захоронения | По факту наступления смерти получателя социальных услуг | Захоронение умершего | Для совершения обряда прощания с умершим в организации социального обслуживания выделяется специальное помещение, которое должно располагаться на первом этаже здания, вдали от спальных комнат |
| 12. | Социально-медицинские услуги | | | | |
| 13. | Выполнение процедур, связанных с наблюдением здоровья получателей социальных услуг | Услуга состоит в выполнении следующих процедур: измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств | По назначению врача | Обеспечение условий для сохранения здоровья и нормальной жизнедеятельности | Отсутствие у получателя социальных услуг показаний к госпитализации в медицинскую организацию; наличие квалифицированных специалистов; соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований |
| 14. | Проведение оздоровительных мероприятий | Услуга состоит в организации прогулок (подвижных игр) на свежем воздухе, утренней зарядки, водных процедур, закаливания, содействия в организации занятий физической культурой и спортом | По назначению врача и пожеланиям получателей социальных услуг, в соответствии с индивидуальной программой | Обеспечение условий для сохранения здоровья и нормальной жизнедеятельности | Отсутствие у получателя социальных услуг противопоказаний к оздоровительным мероприятиям; наличие квалифицированных специалистов, оборудованные территории и помещения для проведения оздоровительных мероприятий, медицинское соблюдение мер предосторожности и санитарно-гигиенических норм и требований |
| 15. | Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья | Услуга состоит в систематическом наблюдении за получателями социальных услуг с целью объективного определения состояния здоровья, физического и психологического состояния для своевременного выявления отклонений в состоянии здоровья | Ежедневно на весь период действия заключенного договора о социальном обслуживании | Обеспечение условий для сохранения здоровья и своевременного выявления отклонений в состоянии здоровья | Услуга предоставляется при наблюдении за получателями социальных услуг путем ежедневного обхода, а также при самостоятельном обращении получателя социальных услуг к медицинскому работнику поставщика социальных услуг |
| 16. | Консультирование по социально-медицинским вопросам | Услуга должна обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателям социальных услуг в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных социально-медицинских проблем (поддержание и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, профилактика различных заболеваний, формирование здорового образа жизни и другие социально-медицинские вопросы) | Срок определяется индивидуальной программой и по мере обращения | Информированность получателя социальных услуг по интересующим социально-медицинским вопросам | Консультирование по социально-медицинским вопросам должно проводиться квалифицированными специалистами в доступной форме |
| 17. | Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни | Предусматривается освещение в доступной для понимания получателей социальных услуг вопросов социальной адаптации, в том числе возрастной реабилитации, соблюдения санитарии, гигиенического и полового просвещения, профилактики социально значимых заболеваний. Консультирование и предоставление рекомендаций по гигиене питания, профилактике и избавлению от вредных привычек | Срок определяется индивидуальной программой | Формирование здорового образа жизни | Занятия должны проводиться квалифицированными специалистами в доступной форме, способствовать формированию у получателей социальных услуг здорового образа жизни и избавлению от вредных привычек |
| 18. | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | Услуга должна обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления их здоровья | Срок определяется индивидуальной программой | Укрепление здоровья получателя социальных услуг | Занятия должны проводиться квалифицированными специалистами по назначению врача с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда здоровью.  Помещения для занятий должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности и быть доступными для инвалидов и граждан, имеющих ограничения здоровья |
| 19. | Оказание помощи в обеспечении по рецептам врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения | Услуга предусматривает:  - прием заказа от получателя социальной услуги в соответствии с рецептом врача;  - получение денежных средств от получателя социальной услуги на приобретение заказанных им лекарственных средств и (или) изделий медицинского назначения;  - закупка заказанных лекарственных средств и (или) изделий медицинского назначения;  - доставка лекарственных средств и (или) изделий медицинского назначения получателю социальной услуги;  - произведение окончательного расчета с получателем социальной услуги по чеку | По назначению врача при отсутствии возможности у получателя социальных услуг самостоятельно приобрести необходимые лекарственные средства и (или) изделия медицинского назначения в аптеке | Обеспечение условий для лечения в соответствии с назначением врача | Поставщик социальной услуги обеспечивает своевременное приобретение лекарственных средств и (или) изделий медицинского назначения; соответствие приобретенных лекарственных средств и изделий медицинского назначения рецепту и установленным срокам годности |
| 20. | Социально-психологические услуги | | | | |
| 21. | Социально-психологическое консультирование | Первичное консультирование проводится с целью выявления проблем, определения объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания или направления для получения иной помощи, не входящей в компетенцию поставщика социальных услуг (при наличии возможности).  Консультирование должно обеспечить оказание квалифицированной помощи по возникшим социально-психологическим проблемам, налаживанию межличностных отношений для предупреждения и преодоления межличностных конфликтов, по вопросам внутрисемейных и других значимых отношений. При поступлении в организацию социального обслуживания должна оказываться помощь в адаптации к новым условиям проживания | При поступлении и по мере необходимости | Информирование получателя социальных услуг о его психологических проблемах и путях их решения | Социально-психологическое консультирование должно проводиться квалифицированным специалистом (психолог, педагог-психолог), на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем, помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы |
| 22. | Психологическая помощь и поддержка | Предусматривает беседы, общение, выслушивание, мобилизацию к активности, психологическую поддержку жизненного тонуса, психологическую коррекцию при выявленных нарушениях, отклонениях психического состояния | Срок определяется индивидуальной программой | Устранение психологического дискомфорта и обеспечение психологического комфорта получателя социальных услуг | Социально-психологическое консультирование должно проводиться квалифицированным специалистом, обеспечивающим доброжелательное отношение к получателям социальных услуг.  Конфиденциальность полученной информации |
| 23 | Социально-психологический патронаж | Предусматривает систематическое наблюдение за получателем социальных услуг в целях своевременного выявления ситуаций психологического дискомфорта, личностного, межличностного конфликта и других ситуаций | По мере необходимости | Обеспечение психологической безопасности получателя социальных услуг | Услуга проводится квалифицированным специалистом, обеспечивающим доброжелательное и безоценочное отношение к получателям социальных услуг |
| (п. 23 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B14188FEC38E92DB85218D3BD7392037621FE69146A4F29065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI) администрации Липецкой области от 09.01.2020 N 2) | | | | | |
| 24. | Социально-педагогические услуги | | | | |
| 25. | Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | Целенаправленное изменение свойств и качеств личности педагогическими методами; оказание специфической помощи с целью обеспечения полноценного развития и функционирования личности. Оказание помощи в правильном понимании и решении социально-педагогических проблем. Получение необходимой информации для разработки рекомендаций по проведению коррекционно-педагогических мероприятий: выявление проблем и их причин; определение направлений педагогической коррекции (коррекция интересов и склонностей, самооценки, внутрисемейных отношений, социальной ситуации развития; формирование готовности к обучению; развитие социально-приемлемых навыков и умений); выбор коррекционных методик, форм и методов работы с получателем социальной услуги; определение организационных моментов (общее количество коррекционных занятий, количество занятий по каждому направлению работы, частота занятий в неделю и их продолжительность); подбор материала для проведения коррекционных занятий; проведение коррекционных занятий в соответствии с графиком; определение сроков и форм проведения контрольных наблюдений по итогам реализации коррекционной программы; осуществление взаимодействия при проведении коррекционной работы с другими специалистами, занятыми в процессе реабилитации (каждое взаимодействие считается отдельной единицей услуги); анализ предполагаемого результата; проведение консультаций социального педагога, логопеда, социального работника, в том числе с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида по его адаптации и интеграции в общество; выявление социально-педагогических проблем, стоящих перед получателем услуги; разъяснение получателю услуги сути проблем и определение возможных путей их решения; разработка для получателя услуги рекомендаций по решению стоящих перед ним социально-педагогических проблем; изучение личного дела и рекомендаций специалистов; личное знакомство и установление контакта с получателем услуги; определение направлений социально-педагогической диагностики (диагностика интересов и склонностей, самооценки, социальной дезадаптации, развития социальных навыков и умений, социальной ситуации развития и т.д.); выбор диагностических методик и подбор диагностического инструментария); проведение социально-педагогической диагностики; обработка результатов диагностики; разработка направлений педагогической коррекции (в случае необходимости - ознакомление с ними получателя услуги); определение сроков проведения повторной диагностики; заполнение индивидуальной программы реабилитации | По мере необходимости | Создание возможности для формирования полноценного развития личности | Социально-психологическое консультирование должно проводиться квалифицированным специалистом, обеспечивающим доброжелательное отношение к получателю социальных услуг с использованием методов и приемов, которые нацелены на развитие сохранных или восстановление нарушенных функций организма, знаний или умений получателя социальных услуг |
| 26. | Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия) | Предусматривает организацию участия получателя социальных услуг в досуговых мероприятиях.  Предоставление информации о досуговых мероприятиях, заказ и приобретение билетов на культурные мероприятия. Подготовка получателей социальной услуги (в том числе детей) к посещению культурно-массовых мероприятий за пределами поставщика социальных услуг (проведение тематических бесед и иное); проведение инструктажа с получателем социальной услуги о правилах поведения в общественных местах, беседа по итогам проведенного мероприятия; организация доставки получателя социальной услуги к месту проживания. Организация праздничных мероприятий в помещении поставщика социальных услуг | Согласно плану-графику проведения мероприятий, по желанию получателя социальных услуг | Организация досуга, создание условий для удовлетворения нравственно-эстетических потребностей | Поставщик социальных услуг должен иметь специально выделенное помещение (комната досуга, библиотека, комната для кружковой работы), оборудованное необходимой мебелью, музыкальными инструментами.  В помещении должны находиться телевизор, книги, журналы, газеты, настольные игры. Данное помещение должно быть эстетически оформлено, чтобы пребывание в нем наиболее благоприятным образом влияло на настроение получателей социальных услуг. Помещения для организации досуга и кружковой работы должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности и быть доступными для инвалидов и граждан, имеющих ограничения здоровья |
| 26.1 | Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничение жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами | Обучение родственников практическим навыкам общего ухода. Адаптация родственников к изменившимся условиям жизни и быта, использование их собственного потенциала в осуществлении общего ухода за больным:  обучение практическим навыкам осуществления процедур общего ухода;  оценка усвоения родственниками приобретенных навыков общего ухода | По мере необходимости | Обеспечение возможности ухода родственниками за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничение жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами | Предоставляется специалистом по социальной работе или социальным работником, имеющим соответствующую подготовку |
| (п. 26.1 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B14188FEC38E92DB85218D3BD7392037621FE691469462A065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI) администрации Липецкой области от 09.01.2020 N 2) | | | | | |
| 26.2 | Организация помощи родителям и иными законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности | Включает в себя информирование о возможных вариантах решения проблемы.  Формирование у детей-инвалидов социально значимых умений и навыков (социально-бытовых и коммуникативных, поведения, самоконтроля и других), с учетом рекомендаций специалистов; составление индивидуальной программы занятий с ним; проведение занятий в соответствии с графиком, обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и обществе, самоконтролю и другим формам жизнедеятельности;  отметки о проведенных занятиях и их результатах в журнале | Предоставляется 1 раз в неделю | Информированность родителей или законных представителей детей-инвалидов, воспитываемых дома, о возможностях обучения таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности | Предоставляется специалистом по социальной работе или социальным работником, имеющим соответствующую подготовку |
| (п. 26.2 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B14188FEC38E92DB85218D3BD7392037621FE6914694623065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI) администрации Липецкой области от 09.01.2020 N 2) | | | | | |
| 26.3 | Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | Проведение мероприятий, направленных на формирование и развитие позитивных интересов у получателя социальных услуг, в том числе привлечение его к участию в досуговых мероприятиях, праздниках, экскурсиях | По мере необходимости | Расширение возможностей получателя социальных по организации досуга | Услуга предоставляется поставщиками социальных услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг |
| (п. 26.3 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=90A3F3EA806FB49E8363D3FFC9DAFA2BE3E389F7AC5B14188FEC38E92DB85218D3BD7392037621FE691469472D065D29C1A9B5D923901888745C11DFf9yFI) администрации Липецкой области от 09.01.2020 N 2) | | | | | |
| 27. | Социально-трудовые услуги | | | | |
| 28. | Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам | Предусматривает создание условий для использования трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности, проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса: изучение личного дела получателя социальных услуг, результатов диагностики и рекомендаций специалистов; определение реабилитационного потенциала по рекомендациям специалистов МСЭ; выбор форм и методов работы с получателем социальной услуги; определение сроков, форм и условий социально-трудовой реабилитации; проведение социально-трудовой реабилитации на базе поставщика социальных услуг в соответствии с разработанным графиком; организация психолого-медико-психологического сопровождения получателя услуги в процессе социально-трудовой реабилитации; проведение мониторинга результатов социально-трудовой реабилитации получателя услуги | Определяются индивидуальной программой получателя социальных услуг | Использование получателем социальных услуг трудовых возможностей либо обучение доступным профессиональным навыкам | Услуга должна предоставляться квалифицированным специалистом в специально оборудованных помещениях, доступных для инвалидов и других маломобильных получателей социальных услуг |
| 29. | Оказание помощи в трудоустройстве | Услуга должна обеспечивать оказание конкретной, практической помощи, способствующей успешному поиску места работы.  Содействие в решении вопросов занятости заключается в:  - трудоустройстве;  - направлении на курсы переподготовки;  - поиске временной (сезонной) работы; работы с сокращенным рабочим днем, работы в организации социального обслуживания.  Помощь получателю социальной услуги в решении вопроса самообеспечения, взаимодействие со службами занятости | Определяются индивидуально с учетом пожеланий получателя социальных услуг | Помощь в трудоустройстве | Услуга должна предоставляться квалифицированным специалистом.  Услуга должна предоставляться во взаимодействии со службами занятости |
| 30. | Организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями | Услуга должна обеспечивать содействие в получении образования и (или) профессии инвалидами, в том числе детьми-инвалидами, с учетом их физических возможностей и умственных способностей. Услуга также должна обеспечить возможность получения профессиональных навыков и умений, предусматривать активное участие получателей социальных услуг в мероприятиях по обучению доступным профессиональным навыкам, способствующим восстановлению социального статуса | В соответствии с программой обучения | Создание условий для получения образования | Услуга должна предоставляться квалифицированным специалистом |
| 31. | Социально-правовые услуги | | | | |
| 32. | Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг | Предусматривает:  - предоставление разъяснений получателю социальных услуг в части, касающейся содержания подготовленных запросов и документов;  - содействие в направлении запросов и документов получателя социальных услуг в соответствующие государственные и иные органы и организации | При необходимости | Обеспечение возможности для оформления и восстановления документов получателей социальных услуг | Услуга должна предоставляться квалифицированным специалистом. Наличие информационного банка нормативных правовых актов и документов, необходимых в работе с населением |
| 33. | Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно) | Услуга должна обеспечивать консультирование по социально-правовым вопросам, давать получателям социальных услуг полное представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, оказывать необходимую помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок и других), необходимых для практического решения этих вопросов.  Услуга предусматривает помощь в подготовке заявлений и документов, обращение с письменным или устным запросом в адвокатскую контору, сопровождение на прием к адвокату, а также направлении на бесплатные юридические консультации (в рамках деятельности общественных правовых приемных для оказания бесплатной юридической помощи) | По мере необходимости | Помощь в получении юридических услуг | Услуга должна предоставляться квалифицированным специалистом и обеспечивать получателям социальных услуг квалифицированную юридическую защиту законных прав и интересов |
| 34. | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг | Услуга предусматривает правовое консультирование, представительство в судах, государственных и муниципальных органах и организациях, содействие в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат | По мере необходимости | Обеспечение защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг | Услуга должна предоставляться квалифицированным специалистом и обеспечивать получателям социальных услуг квалифицированную юридическую защиту их законных прав и интересов |
| 35. | Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов | | | | |
| 36. | Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | Услуга включает в себя проведение индивидуальных занятий по подбору и использованию средств ухода и технических средств реабилитации и обучению с их помощью передвижению и ориентации в пространстве | В соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (ИПР) | Обеспечение автономной жизнедеятельности инвалидов (детей-инвалидов) | Услуга должна предоставляться квалифицированным специалистом и обеспечивать развитие у инвалидов (детей-инвалидов) практических навыков и умений самостоятельно пользоваться средствами ухода и техническими средствами реабилитации.  Помещения для организации обучения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности и быть доступными для инвалидов и граждан, имеющих ограничения здоровья |
| 37. | Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания | Предусматривает проведение социально-реабилитационных мероприятий, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: изучение индивидуальной программы реабилитации получателя социальной услуги, рекомендаций специалистов службы МСЭ; мероприятия по социально-средовой реабилитации, социально-психологической реабилитации, социокультурной реабилитации, социально-бытовой адаптации, физкультурных и оздоровительных мероприятий; составление индивидуального графика проведения реабилитационных мероприятий; проведение реабилитационных мероприятий в соответствии с разработанным графиком; заполнение индивидуальной программы реабилитации, журнала посещения занятий; оценка результативности проводимых реабилитационных мероприятий | При необходимости | Решение социальных вопросов получателей социальных услуг | Услуга должна предоставляться квалифицированным специалистом и обеспечивать получателям социальных услуг предоставление необходимой помощи |
| 38. | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | Предусматривает проведение занятий по обучению навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах. Целью занятий является овладение всеми навыками самообслуживания и правил поведения в быту, а именно: гигиеническими навыками; навыками культуры еды; аккуратного и бережного обращения с вещами личного пользования; поддержания порядка в окружающей обстановке; культурного поведения и вежливых взаимоотношений с окружающими. К числу основных навыков, обеспечивающих самостоятельность инвалида (ребенка-инвалида) в любой ситуации, относятся:  - навыки самообслуживания: умение одеваться и раздеваться, ухаживать за собой (чистить зубы, причесываться), пользоваться туалетом, пить из чашки, есть ложкой и вилкой, купаться и умываться, мыть голову;  - навыки ухода за домом: накрывать на стол и убирать со стола, мыть посуду, расстилать и застилать кровать, поддерживать порядок и чистоту в доме (подметать и мыть пол, выносить мусор, вытирать пыль, пылесосить), создавать и поддерживать уют в доме (ухаживать за комнатными растениями и др.) | В период проживания в организации социального обслуживания постоянно | Овладение получателем социальных услуг навыками самообслуживания и поведения в быту и общественных местах | Услуга должна предоставляться квалифицированными специалистами и обеспечивать развитие у инвалидов (детей-инвалидов) практических навыков самообслуживания, поведения в быту и общественных местах |
| 39. | Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности | Услуга предусматривает оказание помощи в приобретении элементарных навыков компьютерной грамотности, а также в повышении компьютерной грамотности получателей социальных услуг, ознакомлении их с правилами техники безопасности при работе с компьютером и обеспечении их досуга | В период проживания в организации социального обслуживания по желанию получателя социальных услуг | Приобретение получателями социальных услуг элементарных навыков компьютерной грамотности | Услуга должна предоставляться квалифицированными специалистами в оборудованных компьютерных классах в организациях социального обслуживания либо на базе находящихся в шаговой доступности государственных образовательных организаций, учреждений культуры (библиотек).  Помещения для организации обучения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и требований, правил пожарной безопасности и быть доступными для инвалидов и граждан, имеющих ограничения здоровья |
| 40. | Оказание помощи в написании писем | Услуга предусматривает помощь в написании писем совместно с получателем социальных услуг или под его диктовку по мере необходимости | В период проживания в организации социального обслуживания по желанию получателя социальных услуг | Обеспечение возможности общения и восстановления (поддержания) социальных связей | Услуга должна предоставляться квалифицированными специалистами |
| 41. | Срочные социальные услуги | | | | |
| 42. | Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов | Услуга направлена на поддержание и обеспечение жизнедеятельности граждан и состоит в однократном предоставлении бесплатного талона на горячее питание либо набора продуктов | Предоставляется лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, по решению поставщика социальных услуг | Поддержание жизнедеятельности путем обеспечения горячим питанием | Услуга предоставляется у поставщика социальных услуг |
| 43. | Обеспечение одеждой и обувью и другими предметами первой необходимости | Услуга направлена на поддержание и обеспечение жизнедеятельности граждан и состоит в однократном предоставлении одежды и (или) обуви и (или) предметов первой необходимости из банка вещей | Предоставляется лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, по решению поставщика социальных услуг | Улучшение жизнедеятельности получателей социальных услуг | Услуга предоставляется поставщиком социальных услуг. Одежда, обувь и предметы первой необходимости должны предоставляться в чистом и аккуратном виде |
| 44. | Содействие в получении временного жилого помещения | Услуга направлена на поддержание и обеспечение жизнедеятельности граждан и состоит в предоставлении временного жилого помещения, информировании лица, попавшего в трудную жизненную ситуацию, о возможности и условиях размещения во временных жилых помещениях и при необходимости организации доставки во временное жилое помещение | Предоставляется лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, по решению поставщика социальных услуг | Улучшение жизнедеятельности получателей социальных услуг | Услуга предоставляется поставщиком социальных услуг |
| 45. | Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг | Услуга направлена на поддержание и обеспечение жизнедеятельности граждан и состоит в организации консультации юриста, нотариуса или сопровождении в юридическую консультацию, к нотариусу и обратно. Содействие получателю услуги в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением, различными социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, соблюдением прав детей, других правовых вопросов | Предоставляется лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, по решению поставщика социальных услуг | Обеспечение защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг | Услуга предоставляется специалистами поставщика социальных услуг |
| 46. | Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей | Услуга направлена на поддержание и обеспечение жизнедеятельности лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию. Оказание психологической помощи, в том числе проведение беседы, общения, мотивация к активности: установление положительной мотивации на общение, выявление и фиксирование социально-психологических проблем, расширение диапазона приемлемых средств для самостоятельного решения возникших проблем и преодоления трудностей; рекомендации, прогноз взаимодействия. Организация оказания психологической помощи психологами и (или) священнослужителями | Предоставляется бесплатно лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, по решению поставщика социальных услуг | Помощь в устранении психологического дискомфорта получателей социальных услуг | Услуга предоставляется квалифицированными специалистами (психологами) поставщика социальных услуг |

1) Подушевой норматив финансирования социальных услуг устанавливается приказом уполномоченного органа на текущий календарный год.

2) Показателями качества предоставления социальных услуг в стационарной форме являются:

число положительных отзывов о работе поставщика социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб;

обеспечение открытости документов, регламентирующих работу поставщика социальных услуг;

численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;

доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности);

укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

наличие специального и технического оснащения помещений поставщика социальных услуг;

состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации стационарного социального обслуживания;

повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания.

Оценка результатов предоставления социальных услуг в стационарной форме: поддержание и (или) улучшение условий жизнедеятельности, удовлетворенность качеством социальных услуг.